

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Председателя Правления  
от «27» августа 2014 г. №213

## **Политика в отношении обработки персональных данных**

### **Оглавление**

1. Используемая терминология и сокращения
2. Общие положения
3. Обработка Персональных данных
4. Цели сбора и обработки Персональных данных субъектов Компании
5. Условия обработки Персональных данных Субъектов персональных данных и её передачи третьим лицам
6. Права субъекта на доступ и изменение его Персональных данных
7. Меры, применяемые для защиты Персональных данных субъектов

### **1. Используемая терминология и сокращения**

#### **Автоматизированная обработка персональных данных**

Обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники

#### **Информационная система персональных данных**

Совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств

#### **Компания/ООО «Сентинел»**

Общество с ограниченной ответственностью «Сентинел Кредит Менеджмент»

#### **Обработка персональных данных**

Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение,

уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных

## **Персональные данные**

Любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)

## **Субъект персональных данных**

Физическое лицо, индивидуальный предприниматель или представитель юридического лица, заключивший с Компанией гражданский договор на выполнение работ, оказание услуг в соответствии с осуществляемыми Компанией видами деятельности, а также работники Компании и работники контрагентов Компании

## **2. Общие положения**

2.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии со ст. 18.1 Федерального закона РФ от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. Настоящий документ определяет политику ООО «Сентинел» (далее – Компания) в отношении информации о субъектах персональных данных, которую Компания и/или ее партнеры могут обрабатывать при осуществлении установленных в Уставе видов деятельности и оказании услуг юридическим и физическим лицам.

2.3. В настоящей Политике используются положения следующих нормативных актов:

2.3.1. Федерального закона РФ от 27.07.2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

2.3.2. Федерального закона РФ от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

2.4. Обеспечение неограниченного доступа к Политике реализуется путем ее публикации на сайте Компании в сети Интернет либо иным способом.

2.5. Участие в контроле выполнения требований настоящей Политики могут принимать работники, чьи должностные обязанности предполагают проведение процедур внутреннего контроля.

2.6. Настоящая Политика может быть пересмотрена по указанию Председателя Правления ООО «Сентинел».

## **3. Обработка Персональных данных**

3.1. При организации обработки персональных данных в Компании утверждается перечень персональных данных, разрешенных к обработке, который формируется с учетом следующих принципов:

3.1.1. Обработка Персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

3.1.2. Обработка Персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

3.1.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих Персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой;

3.1.4. Обработке подлежат только Персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

3.1.5. При обработке Персональных данных обеспечивается точность Персональных данных, их достаточность и актуальность по отношению к целям обработки Персональных данных.

3.2. Компания в своей деятельности исходит из того, что Субъект персональных данных предоставляет точную и достоверную информацию, во время взаимодействия с Компанией извещает представителей Компании об изменении своих Персональных данных.

#### **4. Цели сбора и обработки Персональных данных субъектов Компании**

4.1. Компания производит обработку только тех Персональных данных, которые необходимы для выполнения договорных обязательств, а также в целях исполнения требований законодательства РФ.

#### **5. Условия обработки Персональных данных Субъектов персональных данных и её передачи третьим лицам**

5.1. Компания обрабатывает и хранит

Персональные данные субъектов в соответствии с внутренними нормативными документами, разработанными согласно законодательству РФ.

5.2. В отношении Персональных данных субъекта обеспечивается их конфиденциальность, целостность и доступность. Передача Персональных данных третьим лицам для выполнения договорных обязательств осуществляется только с согласия Субъекта персональных данных, а также для выполнения требований законодательства РФ – в рамках установленной законодательством процедуры. В случае реорганизации, продажи или иной передачи бизнеса (полностью или части) Компании к приобретателю переходят все обязательства по соблюдению условий настоящей Политики применительно к получаемым им Персональным данным.

5.3. Компания может поручить обработку Персональных данных другому лицу при выполнении следующих условий:

5.3.1. Получено согласие субъекта на поручение обработки Персональных данных другому лицу;

5.3.2. Поручение обработки Персональных данных осуществляется на основании заключаемого с этим лицом договора.

5.4. При обработке Персональных данных субъектов Компания руководствуется Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

## **6. Права субъекта на доступ и изменение его Персональных данных**

6.1. Для обеспечения соблюдения установленных законодательством прав

Субъектов персональных данных в Компании разработан и введен порядок работы с обращениями и запросами Субъектов персональных данных, предоставления Субъектам персональных данных установленной законом информации (Регламент реагирования на обращения субъектов персональных данных и запросы государственных надзорных органов).

6.2. Данный порядок обеспечивает соблюдение следующих прав субъектов Компании:

6.2.1. Право на получение сведений о Компании, о месте ее нахождения, способах обработки Персональных данных;

6.2.2. Право на получение информации, касающейся обработки его Персональных данных;

6.2.3. Право на уточнение, блокирование или уничтожение своих Персональных данных, которые являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленных целей обработки.

## **7. Меры, применяемые для защиты Персональных данных субъектов**

7.1. Компания принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты

Персональных данных субъектов от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней третьих лиц.

7.2. К основным методам и способам обеспечения безопасности Персональных данных относятся:

7.2.1. Назначение лиц, ответственных за организацию обработки и защиты Персональных данных, распределение функций, обязанностей и полномочий;

7.2.2. Ознакомление работников Компании с требованиями законодательства, регламентными и организационно-распорядительными документами Компании по вопросам обработки и защиты Персональных данных;

7.2.3. Установление правил обработки и разрешительной системы допуска к Персональным данным субъектов;

7.2.4. Организация физической защиты помещений, технических средств и носителей Персональных данных;

7.2.5. Постоянный контроль уровня защиты Персональных данных;

7.2.6. Другие необходимые организационные и технические мероприятия, установленные нормативными актами по вопросам защиты Персональных данных.